

Grójec, dnia 15.03.2018 r.

Znak sprawy: PCMG/P-09/2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SIWZ) na:**

*Świadczenie usług transportu sanitarnego dla  
Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością*

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej kwoty  
221 000 Euro

**KARTA UZGODNIENÍ**

do postępowania nr **PCMG/P-09/2018**

***Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu sanitarnego  
dla Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością***

Grójec, dnia 15.03.2018r.

Sporządzający SIWZ:

Bernarda Dudek

Uzgadniam pod względem wymaganego  
zakresu zamówienia i warunków jego realizacji

Agnieszka Pawłowska - Muc  
( Dyrektor ds. Pielęgniarstwa i  
Personelu Średniego)

Uzgadniam i potwierdzam zabezpieczenie  
środków finansowych

Beata Wiewiór  
(Główny Księgowy)

Potwierdzam, że treść SIWZ jest zgodna  
pod względem formalno-prawnym

Karolina Wojtczak  
(Radca Prawny)

Potwierdzam, że warunki postępowania zostały  
uzgodnione i zaakceptowane przez Komisję Przetargową  
i są zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych

Agnieszka Pawłowska - Muc  
(Przewodniczący Komisji Przetargowej)

---

Grójec, dnia 15.03.2018r.

Zatwierdzam przedłożone dokumenty  
i wyrażam zgodę na rozpoczęcie postępowania

Marzena Barwicka

.....  
(Prezes Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu)

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest: Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu Sp. z o. o.  
Adres: ul. Ks. Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec  
Tel: +48 48 664 91 01  
Fax: +48 48 664 21 81  
E-mail: sekretariat@pcmg.pl  
Adres strony internetowej: www.pcmg.pl  
NIP: 797-201-92-61  
Nazwa banku i nr konta: PKO Bank Polski S.A. 61 1020 1042 0000 8302 0363 3443

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

### PRZETARG NIEOGRANICZONY

Na podstawie art. 39 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą” z zastosowaniem przepisów dla postępowań, o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu sanitarnego dla potrzeb Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.**  
**60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego**
3. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** – stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie podzielono na 3 pakiety:  
Pakiet I – transport sanitarny typu „P”  
Pakiet II – transport sanitarny typu „S”  
Pakiet III – transport materiałów biologicznych i innych typu „T”
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
7. Podwykonawstwo w wykonaniu przedmiotu zamówienia:
  - 7.1. Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację jakiegoś elementu zamówienia, **zobowiązany jest** wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców w składanej ofercie.
  - 7.2. Brak informacji, o której mowa w pkt 8 ppkt 8.1., będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
  - 7.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

- 7.4. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy (dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu) Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
8. Zamawiający nie przewiduje:
- 8.1. zawarcia umowy ramowej,
  - 8.2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - 8.3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług..

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie wykonywany w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub wyczerpania środków.

#### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ustawy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj. posiada zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym w przypadku używania tych pojazdów w związku z ratowaniem życia lub zdrowia ludzkiego, o którym mowa w art. 53 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 poz. 128 z późn. zm.)
  - 1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż
    - dla pakietu I- 280 000 zł
    - dla pakietu II- 140 000 zł
    - dla pakietu III- 12 000 zł
  - 1.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

- a. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną (1) usługę transportu sanitarnego dla podmiotu leczniczego (w rozumieniu art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym) o wartości brutto usługi nie niższej niż
  - dla pakietu I- 280 000 zł
  - dla pakietu II- 140 000 zł
  - dla pakietu III- 12 000 zł
- b. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednimi środkami transportu przystosowanymi do transportu sanitarnego, w tym minimalne ilości:
  - dla Pakietu I - karetki podstawowe typu „P” – co najmniej dwa pojazdy
  - dla Pakietu II - karetki specjalistyczne typu „S” – co najmniej dwa pojazdy
  - dla Pakietu III - karetki podstawowe typu „T” – co najmniej jeden pojazd

Wymagania dotyczące środków transportu określone zostały w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.
4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę:
  - 4.1. spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego w pkt 1 ppkt 1.1. – 1.3. będzie oceniane łącznie, dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 4.2. przesłanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określona w pkt 2, oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach załączonych wraz z ofertą.
6. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **1. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA :**

- 1.1. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie**, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu – *opracowane wg druku dołączonego do SIWZ – załącznik nr 6 i 7 do SIWZ.*

- 1.2. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1.1.
- 1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 1.4. **Pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania** Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (jeśli dotyczy).

Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V. pkt 1 ppkt. 1.3. SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów umożliwiającymi należyte wykonanie zamówienia, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga przedstawienia dokumentu potwierdzającego:

- 1.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 1.4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 1.4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 1.4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Dokument, o którym mowa powyżej, może stanowić pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z zastrzeżeniem, że musi wskazywać elementy o których mowa w ppkt 1.4.1. – 1.4.4.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3.

## **2. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w art. 22 ust. 1b ustawy. Wykonawca, którego oferta została**

oceniona najwyżej zostanie wezwany do złożenia, w wyznaczonym terminie, niżej wymienionych dokumentów:

2.1. zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym w przypadku używania tych pojazdów w związku z ratowaniem życia lub zdrowia ludzkiego, o którym mowa w art. 53 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 poz. 128 z późn. zm.)

2.2 Wykazu usług wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – z podaniem przedmiotu usługi, dat wykonania/wykonywania (od- do), podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (nazwa, adres i telefon) – 1 egzemplarz, datowany i odpowiednio podpisany - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji - załącznik nr 4 do SIWZ – **odpowiednio dla każdego pakietu.**

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów zamawiający żąda następujących dokumentów:

**2.3 Dowodów określających należyte wykonanie/wykonywanie usług uwzględnionych w wykazie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2.2 powyżej.** Dowodami są:

a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług dokumenty te powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w lit. a) powyżej.

**2.4 Wykaz odpowiednich środków transportu do realizacji zamówienia – odpowiednio dla każdego pakietu - wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji - załącznik nr 8 do SIWZ**

**2.5. Dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ustaloną przez Zamawiającego – odpowiednio dla każdego pakietu.**

**3. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:**

3.1. Ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, Wykonawcy składają **bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - opracowane wg druku dołączonego do SIWZ – załącznik nr 5 do SIWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu przewiduje możliwość, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy tj. Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli ww. Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu Zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, zaleca się wskazanie w ofercie informacji czy Zamawiający jest w posiadaniu oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy (z podaniem numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone) lub wskazanie nazwy ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (ze wskazaniem adresu internetowego, wydającego urzędu lub organu, z dokładnymi danymi referencyjnymi dokumentacji)

#### **4. REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO**

- 4.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 4.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 4.3. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.

#### **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na oznaczenie postępowania, z uwzględnieniem przyjętej przez Zamawiającego nazwy postępowania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na piśmie lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień związanych z prowadzonym postępowaniem, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie przez Zamawiającego



terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu wnoszenia pytań, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

4. Treść wyjaśnień zostanie przesłana do Wykonawcy, od którego wpłynęła prośba o wyjaśnienie oraz do Wykonawców, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami każdorazowo zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
6. W niniejszym postępowaniu, wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 7 poniżej, mogą być przekazywane w formie:
  - pisemnej,
  - drogą elektroniczną: sekretariat@pcmg.pl, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
7. **Forma pisemna wymagana jest do:**
  - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
  - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu lub zmianie oferty,
  - 3) złożenia dokumentów lub oświadczeń w trybie art. 26 ust. 1 i 3 ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem umocowanym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ. Propozycje rozwiązań m.in. alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę i zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA”, który stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**, z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszą SIWZ (formularz specyfikacji cenowej dla Pakietu P, S, T).
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana poprawnie, w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, na arkuszach A-4, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
7. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na komputerze lub wypełnienie druków czytelnym pismem ręcznym.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
9. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
10. Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
11. Oferta po jej otwarciu, w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert, jest jawna.
12. Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami, była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
13. Wszystkie dokumenty i załączniki - w tym kserokopie zaleca się:
  - 13.1. u góry strony zatytułować (nazwać w sposób wykluczający pomyłkę lub możliwość dowolnej interpretacji dokumentu);
  - 13.2. opatrzyć podpisami i pieczętkami Wykonawcy;
  - 13.3. dołączyć wyłącznie czytelne (zarówno treść, jak i pieczęcie);
  - 13.4. poświadczyć za zgodność z oryginałem. Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, pełnomocnik/osoba umocowana do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, zmiany korektorem itp.) w tekście oferty i załączników do oferty muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę, w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.
15. Zamawiający zaleca złożenie oferty w taki sposób, aby nie uległa rozkompletowaniu.
16. Opakowanie winno być ostemplowane w miejscach zaklejenia i oznakowane:

**Wykonawca:**

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, numer kodu pocztowego, miejscowość) –  
**(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).**

**Zamawiający:**

Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu  
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
ul. Ks. Piotra Skargi 10  
05-600 Grójec  
z dopiskiem „oferta PCMG/P-09/2018”

**Oferta na: świadczenie usług transportu sanitarnego dla potrzeb  
Powiatowego Centrum medycznego w Grójcu Sp. z o.o.  
PCMG/P-09/2018**

**– ZNAK POSTĘPOWANIA: .....**

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. ....\* godz. ....\*

\*/w tym miejscu Wykonawca powinien wpisać datę i godzinę otwarcia ofert/

**UWAGA!**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z **nieprawidłowego oznakowania** opakowania lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie.

17. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się w Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Ks. Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec lub przesłać na ww. adres.
18. W przypadku przesłania oferty do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za datę jej wpłynięcia do Sekretariatu.
19. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
20. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie, podpisane przez osoby uprawnione, o wprowadzeniu zmian do oferty lub wycofaniu oferty, przed ostatecznym terminem składania ofert.
21. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca:
  - 21.1 zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY OZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

21.2 wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej.

Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

## **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT**

Ofertę, w zapieczętowanym i oznakowanym zgodnie z wymaganiami specyfikacji opakowaniu, należy złożyć:

**w siedzibie Zamawiającego Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu Sp. z o.o. z siedzibą w Grójcu przy ul. Ks. Piotra Skargi 10 w sekretariacie Budynek D - sekretariat w terminie do 26.03.2018r. do godziny 9.00.**

### **2. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT**

Jawne otwarcie ofert odbędzie się:

**w siedzibie Zamawiającego Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grójcu przy ul. Ks. Piotra Skargi 10 , w pok. nr 21 /Sala Konferencyjna/, w dniu 26.03.2018r. godz. 9:15**

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania całego przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, wszelkie podatki (z zastrzeżeniem pkt 5, 6 i 7 poniżej), jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty winna być wyrażona w PLN.
3. CENA OFERTY w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną brutto, obejmującą **wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług – VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.** Kwota podatku VAT (w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert) oraz cena netto, powinny być wyodrębnione w sposób jednoznaczny.
4. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
5. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób, oferta zostanie odrzucona.
6. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.

7. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## XII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM	WAGA
Nr 1 – Cena brutto	80%
Nr 2 - Czas przybycia zespołu do miejsca wezwania	20%

**Kryterium nr 1 - Cena brutto - waga 80%**

Sposób wyliczenia ceny:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_{ob}} \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród badanych ofert

$C_{ob}$  – cena oferowana w badanej ofercie

$P_c$  – liczba punktów za kryterium ceny, przyznana badanej ofercie

Maksymalną liczbę punktów (80 pkt.) otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto, natomiast pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z powyższym wzorem.

**1. Czas przybycia zespołu do miejsca wezwania - waga 20%**

Sposób wyliczenia:

Czas przybycie zespołu do miejsca wezwania należy wskazać w „Druku oferty” znajdującym się w Załączniku nr 3 do SIWZ. W sytuacji nie wypełnienia tej pozycji oferta wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 pkt i przyjęty zostanie max. dopuszczalny czas.

Czas przybycia zespołu do miejsca wezwania

**dla Pakietu I – transport sanitarny typu „P”**

Przybycie zespołu „P” do miejsca wezwania w czasie wskazanym w zleceniu, nie dłuższym niż 60 minut od zgłoszenia. - 0 pkt

Przebycie zespołu „P” na cito w trybie przyśpieszonym do miejsca wezwania powinno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 40 minut od zgłoszenia. - 20pkt

### **Pakiet II – transport sanitarny typu „S”**

Przybycie zespołu „S” do miejsca wezwania niezwłocznie od momentu wezwania w czasie nie dłuższym niż 30 minut od zgłoszenia (CITO) lub zlecenie planowe w terminie uzgodnionym z Zamawiającym-0 pkt

Przybycie zespołu „S” do miejsca wezwania niezwłocznie od momentu wezwania w czasie nie dłuższym niż 25 minut od zgłoszenia (CITO) lub zlecenie planowe w terminie uzgodnionym z Zamawiającym- 20 pkt

### **Pakiet III – transport materiałów biologicznych i innych typu „T”**

Przybycie zespołu „T” do miejsca wezwania powinno nastąpić w czasie wskazanym w zleceniu nie dłuższym niż 60 minut lub czasie wyznaczonym przez Zamawiającego- 0 pkt

Przybycie zespołu „T” do miejsca wezwania powinno nastąpić w czasie wskazanym w zleceniu nie dłuższym niż 40 minut lub czasie wyznaczonym przez Zamawiającego - 20 pkt

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ww. kryterium oceny ofert: 20 pkt.

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$K o = C + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Cena

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Czas przybycia zespołu do miejsca wezwania.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria.

3. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi – 100 pkt.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2) najwyższą liczbę punktów.
5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.
6. Przyjmuje się, że 1% to jest 1pkt .

### **XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedstawi pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów;

#### **XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z Wykonawcą wybranym w wyniku postępowania, zamieszczone są w istotnych postanowieniach umowy – **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Wykonawca nie ma prawa umieszczania lub żądania umieszczania w zawieranej umowie po wyborze jego oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnym lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.
3. Przyjmuje się, że zapisy istotnych postanowień umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty, zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej zawarcia. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy.
4. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano w istotnych postanowieniach umowy.

#### **XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

#### **XVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. Załącznik Nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - OPZ
2. Załącznik Nr 2 - Istotne postanowienia umowy - wzór, umowa dot. przetwarzania danych osobowych - wzór, wraz z załącznikami
3. Załącznik Nr 3 - Druk Oferty z formularzami specyfik cenowej P, S, T
4. Załącznik Nr 4 - Wykaz usług
5. Załącznik Nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy dot. przynależności do grupy kapitałowej
6. Załącznik Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępow.
7. Załącznik Nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania
8. Załącznik Nr 8 - Wykaz środków transportu